

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR EXISTENT AL COSTAT DEL CENTRE CULTURAL PUIGVENTÓS

### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte i Règim jurídic

El contracte té per objecte atorgar l'ús privatiu del local ubicat al costat del centre cultural Puigventós (C/ Marinada, 2) qualificat com a bé de domini públic, per a la instal·lació d'un bar mitjançant la modalitat de concessió administrativa, de conformitat amb allò que estableix el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, fet pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i en el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.

**Descripció de l'immoble:** Edificació annexa al centre cultural Puigventós.

**a) Situació geogràfica:** C/ Marinada, 2, localitat: Avinyonet de Puigventós; Província: Girona.

**b) Superfície:** El Local té una superfície construïda de **77,61 m2** distribuïts de la forma següent: 52m2 de bar, 12,17m2 de magatzem, 3,19m2 de sota escala, bany 1 de 6,16m2, bany 2 de 4,09m2 i una terrassa de forma irregular de **540m2**.

**c) Destinació del bé:** Bar.

**d) Inscripció del bé:** Aquest bé està inscrit com a part de la finca inscrita en el: Tom 3039, Llibre 38, full 114, finca 1862 del Registre de la Propietat de Figueres.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu especial, tal com estableix l'article 19.1.b) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP), per satisfer de forma directa o immediata una finalitat pública.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que puguin sorgir entre les parts.

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de la concessió serà mitjançant tramitació ordinària procediment obert amb varis criteris d'adjudicació, en què tota persona interessada

podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 14 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre a diversos criteris vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: **[www.avinyonetdepuigventos.cat](http://www.avinyonetdepuigventos.cat)**.

#### **CLÀUSULA QUARTA. Cànon**

El cànon que serveix de base a la licitació es fixa en **300 euros** mensuals millorables a l'alça

La renda s'actualitzarà cada any de vigència del contracte de conformitat a les variacions que experimenti l'IPC Català.

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Òrgan de Contractació**

Atès l'import del contracte que ascendeix a 18.000 euros, l'òrgan competent per efectuar aquesta contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei 30 de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, serà l'Alcalde, ja que no es supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

#### **CLÀUSULA SISENA. Durada**

El termini d'utilització del bé de domini públic serà de **5 anys** a contar de la signatura del contracte. El contracte es podrà prorrogar any a any si cap de les

parts manifesta el contrari, de forma fefaent, amb almenys 1 mes d'antelació a la finalització del contracte o la pròrroga.

#### CLÀUSULA SETENA. Garanties

Els licitadors constituïran una fiança provisional de 540€, equivalent al 3% sobre el preu total de licitació.

Aquesta garantia serà retornada als licitadors no adjudicatariis en el termini **d'1 mes** a contar de l'adjudicació.

L'adjudicatari constituïrà, dins dels **8 dies** següents a la notificació de l'adjudicació, una fiança definitiva de 3.000€, la devolució de la qual no tindrà lloc fins que l'adjudicatari hagi retornat les claus del local i es comprovi que les instal·lacions s'han deixat en perfecte estat d'ús.

#### CLÀUSULA VUITENA. Despeses

L'Adjudicatari resta obligat al pagament dels anuncis i impostos que procedeixin. Així mateix, seran a càrrec seu les despeses notariales en el supòsit que el contracte es formalitzi en escriptura pública.

#### CLÀUSULA NOVENA. Deures i Facultats del Concessionari

— Dret a usar de forma privativa, limitadora i excloent la porció del domini públic objecte de la concessió.

— Gestionar i explotar l'activitat.

— Obligació de pagar el cànon establert en aquest Plec. Aquest comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es puguin causar als béns o a l'ús general o servei al qual estiguin destinats.

— Obligació de mantenir en bon estat la porció del domini públic utilitzat i les obres que s'hi construeixin.

— Obligació d'abandonar i deixar lliures a disposició de l'Entitat Local, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, i de reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament.

— Les despeses derivades del subministrament d'aigua, gas i electricitat seran a càrrec del concessionari i abonats directament a les empreses subministradores. Les escomeses dels serveis aniran de càrrec de l'adjudicatari, amb els respectius comptadors individualitzats.

— El concessionari té l'obligació d'utilitzar l'immoble per destinar-lo a bar, i ha de sol·licitar i obtenir les llicències corresponents.

— El concessionari, amb consentiment previ i exprés de l'Ajuntament, podrà realitzar les obres que consideri necessàries, encara que això comporti una modificació de la configuració de l'immoble, sempre prèvia obtenció de la corresponent llicència i excepte obres d'ampliació que donat s'ha esgotat l'edificabilitat per tant no es poden portar a terme.

-El concessionari haurà de conservar, per tot el temps que duri la concessió, les instal·lacions i l'immoble en constant i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, essent a expenses seves les reparacions i treballs de manteniment necessaris, qualsevol que sigui la causa i l'abast, prèvia autorització de l'Ajuntament.

— El concessionari abonarà el cànon corresponent dins dels cinc primers dies de cada mes.

— Subscriure una pòlissa d'assegurances (RC) que respongui dels danys que puguin produir-se.

— L'adjudicatari ha de mantenir el local en les condicions higièniques i sanitàries adequades.

— El públic ha de rebre un tracte correcte, dins de les normes de convivència ciutadana.

— Ha de conservar els elements mobles del local.

— Ha de complir les obligacions relatives a la Seguretat Social i Prevenció de Riscos Laborals respecte dels empleats del local.

— Cal respectar els horaris de tancament/obertura establerts en la Normativa vigent.

— No sobrepassar els 45 db de so de 8 hores a 22 hores i els 30 db la resta de temps, mesurats en l'exterior.

—Mantenir l'establiment obert durant sis dies a la setmana, amb un dia de descans que no podrà coincidir amb divendres, dissabte o diumenge.

- Durant qualsevulla activitat organitzada per l'Ajuntament que coincideixi amb l'horari que es determina en el present plec, l'adjudicatari haurà de tenir el bar en funcionament.

- Les millores portades a terme per l'adjudicatari al local objecte del present plec, quedaran de propietat de l'Ajuntament un cop finalitzat el contracte, sense que això suposi cap mena de dret a indemnització.

- Suportar les obres que l'Ajuntament porti a terme i afectin al local objecte del contracte sense que això generi cap dret a indemnització.

- L'Adjudicatari tindrà també dret a:

- La utilització dels lavabos ubicats al costat del bar, i respecte dels quals tindrà la obligació de conservació, manteniment i neteja.
- La utilització, quan aquesta es trobi lliure i prèvia notificació i autorització de l'Ajuntament, de les sales del centre cultural Puigventós, establint-se en aquest sentit, durant el primer any de contracte, una bonificació del 95% sobre la taxa establerta en l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per utilització d'immobles de titularitat municipal, i durant els quatre anys restants una bonificació del 50%.

#### **CLÀUSULA DESENA. Reversió**

En finalitzar el termini de la concessió, es revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió; el contractista els lliurarà d'acord amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

#### **CLÀUSULA ONZENA. Extinció de la Concessió i resolució del contracte**

1.- La concessió atorgada s'extingeix:

- Per venciment del termini.
- Per desaparició del bé sobre la qual s'ha atorgat.
- Per desafectació del bé.
- Per renúncia del concessionari.
- Per revocació de la concessió.
- Per resolució judicial.
- Per incompliment de qualsevulla de les obligacions establertes en el present plec.
- Les establertes al RDL 3/2011 TRLCSP.

2.- La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en el present plec i en els fixats en els arts. 223 i 308 del TRLCSP, i l'òrgan de contractació l'acordarà, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats a l'Administració, en el que excedeixi de l'import de la garantia.

## CLÀUSULA DOTZENA. Presentació de Proposicions

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estar incurs en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament C/ Ajuntament, 4, en horari d'atenció al públic, dins del termini de **20 dies** a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el BOP i en el Perfil de Contractant.

Les proposicions es podran presentar, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional Setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en 3 sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a la concessió administrativa del bé immoble destinat a bar ubicat al C/ Marinada, 2 d'aquesta població».

- **Sobre «A»:** Documentació administrativa.
- **Sobre «B»:** Proposició Econòmica i Documentació quantificable de forma automàtica.
- **Sobre «C»:** Documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.

Els documents a incloure en cada sobre han d'ésser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació vigent.

Dins de cada sobre s'inclourà una relació numerada dels documents que s'aporten i els documents següents:

#### **SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

##### **a) Documents que acrediten la personalitat jurídica del licitador i la representació del signant de la proposició.**

Document nacional d'identitat o, si s'escau, document que el substitueix del signant de la proposició i Escripura d'atorgament de poder suficient per presentar l'oferta.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la corporació.

En cas de persones jurídiques escriptura de constitució i inscripció en el Registre Mercantil en el seu cas.

##### **b) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.**

Els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional per qualsevol dels mitjans que estableixen els articles 62 a 71 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, del text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

**c) Declaració responsable de que el licitador no concorre en cap de les causes que prohibeixen contractar amb l'Administració, previstes a l'art. 60 (TRLCSP) :**

En aquesta declaració es mencionarà de manera expressa la circumstància d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social i de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb l'Ajuntament, llevat que s'aportin certificacions acreditatives d'aquesta circumstància.

**d) Resguard acreditatiu conforme s'ha dipositat en la Tresoreria Municipal la fiança provisional, per import del 3%, del tipus de licitació.**

Si la garantia es constitueix en aval o assegurança de caució, s'incorporarà el document en què s'ha formalitzat o fotocòpia notarial.

Si es constitueix en metàl·lic o valors, s'haurà d'incloure en el sobre el resguard acreditatiu conforme s'ha dipositat la garantia en la Caixa de Dipòsits de l'Ajuntament o en un compte obert a nom de l'Ajuntament en qualsevol Entitat bancària.

**e) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes aquelles incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.**

#### **SOBRE «B»**

#### **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

Als efectes de valoració dels criteris objectius, el licitador ha de presentar els documents originals i signats següents:

a) Cànon mensual que s'ofereix (Proposició econòmica).



- b) Els que acreditin que s'ha treballat en el ram de l'hosteleria.
- c) Els que tinguin per objecte el foment la feina en el municipi.

La proposició econòmica es presentarà amb claredat o escrita a màquina i no s'acceptaran aquelles que continguin omissions, errors o guixades que impedeixin conèixer, clarament, les dades que l'Administració consideri fonamentals per considerar l'oferta.

Es formularà d'acord amb el model següent:

«D. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF n.º \_\_\_\_\_, assabentat de la convocatòria de concurs per a la concessió administrativa de l'immoble (Bar), propietat de l'Ajuntament d'Avinyonet de Puigventós i qualificat com a bé de domini públic, ubicat al c/ Marinada, número 2, per destinar-lo a BAR, manifesta que coneix i accepta el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix el concurs, es compromet a portar a terme l'objecte del contracte, amb estricta subjecció als requisits i condicions expressats, i ofereix per l'esmentat immoble la quantitat de/d' \_\_\_\_\_ € .

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

El Proposant,

Signatura: \_\_\_\_\_».

#### **SOBRE «C»**

#### **DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR**

S'inclouran els documents necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, concretament:

- Els relatius al projecte d'explotació.
- Els relatius a la qualitat i característiques del projecte d'adequació del local objecte de concurs

### CLÀUSULA TRETZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

**A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:**

a) Cànon mensual que s'ofereix: fins a **3 punts** (a l'oferta més avantatjosa econòmicament se li atorgarà la puntuació màxima, i a la resta se'ls atorgaran punts de manera proporcional).

b) Acreditin que ha treballat en el ram de la hostaleria: fins a **3 punts**, a raó de 0,5 punts per any treballat.

c) Per compromís de fomentar la feina en el Municipi: fins a un màxim de **3 punts**, a raó d'1 punt per treballador contractat si és empadronat Avinyonet de Puigventós.

**B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:**

a) Per la qualitat i característiques del projecte d'adequació del local objecte de concurs: fins a **3 punts** (valoració discrecional en funció de les característiques i importància de les millores a realitzar).

b) Projecte d'explotació del local: fins a **3 punts** (valoració discrecional en funció de les característiques i importància del projecte).

### CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

**President:**

— L'Alcalde-President o membre de la Corporació en qui delegui.

**Vocals: (Mínim 4)**

Lluís Ezquerria Cufí.

Juan Valenzuela Martínez.

Roser Masó Guiset .

Secretari-Interventor de la corporació.

**Secretari de la Mesa:**

—Lourdes Casals Subirós.

**CLÀUSULA QUINZENA. Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les prerrogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

**CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà en la Sala de Plens d'aquest Ajuntament per realitzar l'acte públic d'obertura de les proposicions admeses a les 11 hores del **tercer dia hàbil** següent a aquell en què finalitza el termini assenyalat per a la presentació de proposicions, llevat que sigui dissabte o inhàbil; en aquest cas, es realitzarà el primer dia hàbil següent, i qualificarà els documents presentats en temps i forma; ordenarà al President l'obertura dels **sobres "A"** i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

La Mesa concedirà, si ho considera convenient, un termini no superior a **tres dies** perquè el licitador corregeixi els defectes i omissions esmenables que s'han observat en la documentació presentada.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen dels **sobres "C"**, que contenen les propostes els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Acte seguit, es procedirà a l'obertura i examen dels **sobres "B"**, que contenen les propostes els criteris la ponderació dels quals són automàtiques.

En el supòsit de presentar alguna proposició per correu o algun altre mitjà dels que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, i no ha arribat a l'Ajuntament en el dia hàbil següent al de la finalització del termini per presentar ofertes, l'acte públic d'obertura de les proposicions admeses es realitzarà el dia i hora que assenyali el Sr. Alcalde-President, i es comunicarà prèviament als licitadors.

Una vegada conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, que es desenvoluparà d'acord amb l'article 22 del Reial Decret 817/2009, la Mesa sol·licitarà, si s'escau, els informes tècnics que consideri convenients en relació amb l'objecte del contracte. Emesos aquests, la Mesa valorarà les ofertes admeses, formularà la proposta d'adjudicació, que inclourà en tot cas la ponderació dels criteris que s'indiquen en aquest Plec, i elevarà les ofertes, la proposta i les Actes de les sessions celebrades a l'òrgan de contractació.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació i formalització del contracte**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposició més avantatjosa o declararà desert el concurs; en tot cas, motivarà la resolució amb referència als criteris d'adjudicació que hi consten en aquest Plec. Si l'òrgan de contractació no adjudica el contracte d'acord amb la proposta de la de Mesa de Contractació, haurà de motivar-ne la decisió.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini **màxim de dos mesos**, a comptar des de l'obertura de proposicions. Si el licitador al qual es proposa adjudicar el contracte no ha presentat junt amb l'oferta les certificacions acreditatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, se li exigirà la presentació d'aquestes, abans d'efectuar l'adjudicació, i a aquest efecte se'l concedirà un termini de **cinc dies hàbils**.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà al perfil del contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació als candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

Una vegada realitzada l'adjudicació del contracte, es procedirà a la devolució de la garantia provisional presentada pels licitadors, a excepció de la corresponent a l'adjudicatari, que es retindrà fins a la constitució de la garantia definitiva.

En el termini de **deu dies** a contar de la notificació de l'adjudicació definitiva es procedirà a formalitzar el contracte prèvia constitució de la garantia definitiva.

L'Ajuntament, una vegada signat el contracte i presentada la fiança, posarà el local a disposició de l'adjudicatari.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Recursos Administratius i Jurisdiccionals**

Els Acords de l'òrgan de contractació, esgotaran la via administrativa i seran immediatament executius. Contra aquests es pot interposar recurs potestatiu de reposició de conformitat amb la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que disposa la Llei Reguladora de la Jurisdicció, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació de l'Acord (articles 109 i 117 de la Llei 30/1992 i article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa).

Avinyonet de Puigventós, 8 d'abril de 2013